

## INSTITUTO TÉCNICO SUPERIOR COMUNITARIO (ITSC)

### Informe de los Programas y Proyectos Institucionales.

#### Introducción

En cumplimiento de la Resolución No.002-2021 de la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG) y los lineamientos del portal de Transparencia Institucional, el ITSC presenta este informe que recopila los programas y proyectos institucionales activos, como muestra del compromiso con la transparencia, la rendición de cuentas y la participación ciudadana.

#### Objetivo del Documento

Brindar información clara y accesible sobre los programas y proyectos que impulsa el ITSC, detallando su propósito, alcance, población beneficiaria, estado actual y vinculación con los objetivos estratégicos institucionales.

#### Proyectos Estratégicos: Proyecto The Fondo Quisqueya Foundation.

- **Descripción:** Iniciativa orientada a brindar apoyo económico a estudiantes en situación de vulnerabilidad, residentes en zonas alejadas, mediante cobertura parcial de sus gastos de transporte.

A partir del año 2020 se incorporó el componente de conectividad.

- **Objetivo:** Promover el acceso y permanencia educativa en la institución.

- **Período de ejecución:** 2015 — indefinido.

- **Estado:** En ejecución activa.

- **Dependencia responsable:** Dirección de Planificación y Desarrollo.



**Proceso de ejecución del cronograma, correspondiente al trimestre octubre-diciembre 2025.**

**Cronograma**

| No. | Tareas                                                                                    | Semanas del mes de octubre 2025 |          |          |         |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------|----------|---------|
|     |                                                                                           | 6 AL 10                         | 13 AL 17 | 20 AL 24 | 27 AL31 |
|     |                                                                                           |                                 |          |          |         |
| 1   | Validación de listado de estudiantes beneficiados con las becas del fondo.                |                                 |          |          |         |
| 2   | Elaboración de nómina de estudiantes con su información financiera.                       |                                 |          |          |         |
| 3   | Envío de la nómina elaborada a Contraloría para su aprobación.                            |                                 |          |          |         |
| 4   | Envío de la nómina aprobada por Contraloría a la dirección financiera para su desembolso. |                                 |          |          |         |

**Cronograma**

| No. | Tareas                                                                     | Semanas del mes de noviembre 2025 |          |          |          |
|-----|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------|----------|----------|
|     |                                                                            | 3 AL 7                            | 11 AL 14 | 17 AL 21 | 24 AL 28 |
|     |                                                                            |                                   |          |          |          |
| 1   | Validación de listado de estudiantes beneficiados con las becas del fondo. |                                   |          |          |          |
| 2   | Elaboración de nómina de estudiantes con su información financiera.        |                                   |          |          |          |





| Cronograma |                                                                                           |  |  |  |  |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
| 3          | Envío de la nómina elaborada a Contraloría para su aprobación.                            |  |  |  |  |
| 4          | Envío de la nómina aprobada por Contraloría a la dirección financiera para su desembolso. |  |  |  |  |

| Cronograma |                                                                                           |                                    |         |          |             |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------|----------|-------------|
| No.        | Tareas                                                                                    | Semanas del mes de diciembre 2025. |         |          |             |
|            |                                                                                           | 1 AL 5                             | 8 AL 12 | 15 AL 19 | 22, 23 y 26 |
|            |                                                                                           |                                    |         |          |             |
| 1          | Validación de listado de estudiantes beneficiados con las becas del fondo.                |                                    |         |          |             |
| 2          | Elaboración de nómina de estudiantes con su información financiera.                       |                                    |         |          |             |
| 3          | Envío de la nómina elaborada a Contraloría para su aprobación.                            |                                    |         |          |             |
| 4          | Envío de la nómina aprobada por Contraloría a la dirección financiera para su desembolso. |                                    |         |          |             |

Dirección de Planificación y Desarrollo

