



DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
Dirección de Planta Física Edificaciones y Mantenimiento.

ITSC-DMI-007-2022

Santo Domingo Este.-
17 de enero 2022.-

A la : **Dra. Maritza Contreras.**
Vicerrectora Administrativa

Vía : **Licda. Ana Estela Sánchez Encarnación.**
Directora Administrativa

Asunto : Solicitud.



Después de un cordial saludo, nos dirigimos a usted con la finalidad de solicitarle la construcción del cubículo de cristal flotante, para la **Oficina del Departamento Legal**, con puerta de cristal flotante y tintado de cristal en laminado transparente frozen, con letras en la parte central (línea grafica ITSC).

Dimensiones:

Largo: 5.91

Alto: 2.83

Puerta: 1.00x2.12

Letra línea gráfica: 5.91x0.255

Laminado frozen: 8.91x1.74

Sin más por el momento, muy atentamente,


Ing. Clemente Mateo
Enc. División de Mantenimiento de Infra.





INSTITUTO TÉCNICO SUPERIOR COMUNITARIO
DEPARTAMENTO JURÍDICO

ITSC-CJ-103-2021
07 de septiembre del 2021

A : **Ing. Clemente Mateo**
Encargado de planta física

De la : **Consultoría Jurídica**

Asunto: : Solicitud de Reestructuración y Ampliación
de Espacio Físico del Departamento de la
Consultoría Jurídica.

Después de hacerle extensivo un cordial saludo, nos dirigimos a usted para hacerle solicitud de la ***“Reestructuración y ampliación de espacio físico del área de las oficinas que forman parte de este departamento de la Consultoría Jurídica”***, ya que en la actualidad contamos con muy poco espacio físico para poder colocar archiveros y demás equipos de oficina que nos ayuden a guardar los distintos expediente y demás documentos e informaciones de carácter legal vinculantes a la institución, los cuales deben de estar guardados en esta consultoría.

Nuestra solicitud surge con la finalidad de que pueda ser utilizado y aprovechado el espacio físico que resulta sobrante entre la pared que divide la puerta de entrada de esta oficina y la pared de cristal que esta en la entrada a la recepción de rectoría, donde puede ser colocada una pared cristal a lo largo con una puerta de entrada, lo que nos permitiría poder utilizar este espacio sobrante que no está siendo utilizado y nos ayudaría a reorganizar como también a incorporar los escritorios, archiveros y demás equipos que son necesarios para continuar desarrollando los trabajos diarios en los que está inmersa esta Consultoría Jurídica.

Sin otro particular,

Se despide.


Licda. Alba Iris Contreras Jiménez
Consultora Jurídica

